

**ŠILUTĖS R. USĖNŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
DIREKTORĖS LIUCIJOS JASEVIČIENĖS
2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-02-14 Nr. V5-19
Usėnai

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Mokyklos strateginio plano įgyvendinimo kryptys

Mokykla planuoja savo veiklą kasmet rengdama Strateginį veiklos planą (3 metams) ir metinį veiklos planą.

Direktorius įsakymu sudaryta darbo grupė parengė Šilutės r. Usėnų pagrindinės mokyklos 2018-2020 metų strateginės veiklos planą, kuriam pritarta mokyklos tarybos 2017-10-25 protokoliniu nutarimu Nr. 6 ir Šilutės r. sav. administracijos direktoriaus 2017-11-24 įsakymu Nr. A1-1318, jis patvirtintas Šilutės r. Usėnų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2017-11-27 įsakymu Nr. V1-170. Strateginis tikslas - Gerinti švietimo kokybę ir efektyvumą bei sudaryti sąlygas mokytis visą gyvenimą. Mokykla vykdo *Ugdymo kokybės ir sporto plėtros programą*, kurios tikslai *Teikti kokybiškas bendrojo ugdymo paslaugas ir Specialiųjų programų įgyvendinimas*.

Mokyklos 2018 metų veiklos plano įgyvendinimo kryptys

Veiklos prioritetas. UGDYMOŠI KOKYBĖS GERINIMAS IR KIEKVIENO SĖKMĖS POTYRIS.

1. TIKSLAS: Gerinti ugdymo kokybę atsižvelgiant į mokinių gebėjimus.

Uždaviniai:

1. Ugdymo turinio, mokymo priemonių, metodų, padedančių sėkmingai mokytis parinkimas.

2. Mokytojų bendradarbiavimo, gerosios patirties sklaidos skatinimas.

3. Mokinių mokymosi motyvacijos ir asmeninės pažangos siekio stiprinimas.

2. TIKSLAS: Sudaryti sąlygas visapusiškam asmenybės augimui.

Uždaviniai:

1. Saviraiškus ir atsakingas visų bendruomenės narių dalyvavimas mokyklos gyvenime.

2. Saugių, šiuolaikiškų ir estetiškų, įgalinančių mokytis aplinkų kūrimas.

3. Karjeros kompetencijų ugdymas.

Ugdymo kokybę siekiama gerinti nuosekliai jau eilę metų. 2018 m. daug dėmesio skirta metodinei veiklai, kuri buvo nukreipta į mokytojų bendradarbiavimą keliant savo profesines kompetencijas ne tiek teoriniu lygmeniu, kiek mokantis vienas iš kito, stebint kolegų pamokas, jas analizuojant, sėkmes pritaikant savo pamokose. Daug dėmesio skirta pamokos vadybai: uždavinio formulavimui, tinkamų metodų parinkimui, išmokimo pamatavimui, racionaliui pamokos laiko panaudojimui, vertinimui ir įsivertinimui. Mokykloje sukurta šiuolaikiška, mokymosi motyvaciją kelianti ir mokytis įgalinanti ugdymo aplinka, visi dalykų ir pradinio ugdymo kabinetai aprūpinti reikalingomis IKT priemonėmis, kurias naudojant ugdymo procesas tampa modernesnis ir optimalus. Pamokos kokybę ir mokytojų įdirbį rodo mokykloje 2018 m. balandžio mėn. vykdyto išorinio vertinimo rezultatai. Konstatuota, kad 84% stebėtų pamokų yra šiuolaikiškos arba bandomos daryti šiuolaikiškomis, ir tik 16% pamokų buvo tradicinės.

Labai svarbu pamatyti kiekvieno mokinio padarytą individualią pažangą ir jo tolimesnio mokymo(si) galimybes. Įdiegta mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema (individualios pažangos stebėjimo formos) leidžia pamatyti mokinių individualią pažangą. Mokinių pasiekimai ir pažanga aptariami individualiai su vaikais, su tėvais, analizuojama metodinių grupių ir Mokytojų tarybos posėdžiuose. Padarę pažangą mokiniai skatinami, vadovaujantis mokyklos bendruomenės narių skatinimo tvarkos aprašu.

2017-2018 m. m. mokinių mokymosi pasiekimai yra aukštesni lyginant su 2016-2017 m. m. mokymosi pasiekimais. 2017-2018 m. m. 5-10 klasių mokinių vidutinis metinis pažymys pakilo iki 7,62 (buvo 7,37). Jis pakilo ir lyginant mokslo metų pusmečių vidurkius: I pusm. buvo 7,46 (pakilo 2%). 2017-2018 m. m. pasiektas 100% pažangumas (o buvo 99%).

Didžiausias mokyklos pasiekimas 2018 metais – Švietimo ir mokslo ministerija vadovaudamasi Kokybės krepšelio skyrimo bendrojo ugdymo mokykloms tvarkos aprašu, patvirtintu Švietimo ir mokslo ministro 2018 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-707, bei atsižvelgdama į Mokyklų atrankos Kokybės krepšeliui gauti komisijos 2018 m. spalio 29 d. posėdžio sprendimą, mūsų mokyklą pripažino kaip stiprią geros mokyklos požymių raišką turinčią mokyklą. Tai puikus visos mokyklos bendruomenės - mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, mokinių ir jų tėvų - bendros veiklos įvertinimas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją ir asmeninę pažangą	1. Įdiegta kokybiška mokinio individualios pažangos stebėsena. 2. Kuriama funkcionali mokyti, kurti ir tyrinėti skatinanti	1. Kartą per mėnesį pildomos ir aptariamos Savianalizės formos, mokinio individuali pažanga aptariama metodinių grupių posėdžiuose, dukart per mokslo metus atliekamos lyginamosios mokinių pasiekimų ir pažangos analizės visos mokyklos lygmeniu, skatinami asmeninę pažangą padarę mokiniai. 2. Visi mokomieji kabinetai aprūpinti kompiuteriais, projektoriais ir interneto ryšiu, atnaujintas IT kabinetas.	Įdiegta ir vis tobulinama mokinio individualios pažangos stebėjimo sistema, kartą per mėn. mokiniui pildant savianalizės formas ir jas aptariant su klasės vadovu bei tėvais. Dalykų mokytojai mokinio individualią pažangą fiksuoja pažangos stebėjimo lapuose pagal dalykus/dalykų sritis. Mokiniai skatinami: padarę asmeninę pažangą, apdovanojami padėkos raštais bei viešinant stende bei mokyklos interneto svetainėje. 2017-2018 m. m. pabaigoje galėjome konstatuoti, kad pagerėjo mokinių pasiekimai ir asmeninė pažanga: 2017-2018 m. m. 5-10 klasių mokinių vidutinis metinis pažymys pakilo iki 7,62 (buvo 7,37). Jis pakilo ir lyginant mokslo metų pusmečių vidurkius: I pusm. buvo 7,46 (pakilo 2 %). 2017-2018 m. m. pasiektas 100% pažangumas (o buvo 99 %). 2. Nuo 2018 m. pradžios sukurta funkcionali mokyti motyvuojanti aplinka, skatinanti tyrinėti, domėtis, kurti: atnaujintas IT kabinetas

	aplinka. 3. Suaktyvėjusi mokymosi kitose erdvėse ir integruota projektinė veikla	Lietuvių k., matematikos ir gamtos mokslų pamokose pagal galimybes naudojamos EMA ir kt. pratybos. 3. Per metus kiekvieno dalyko mokytojas praveda bent po 1-2 pamokas kitose erdvėse; visos mokyklos mastu įvykdytas dalykinis integruotas projektas „Žuvis“, parengtas Erasmus+ mokyklų partnerysčių projektas; įsijungta į neformaliojo vaikų švietimo plėtros programą.	(13+1), visi kabinetai aprūpinti IKT priemonėmis (kompiuteris + interneto ryšys + projektorius). Tai leidžia pamokas daryti šiuolaikiškomis, kas ir buvo konstatuota išorės vertinimo metu. 3. Siekiant skatinti mokymosi motyvaciją, kiekvienas mokytojas vidutiniškai pravedė po 5 pamokas kitose erdvėse (bibliotekoje, lauko klasėje, aktų salėje, IKT kabinete, seniūnijoje, vietos parduotuvėje, pašte, stadione, gyvenvietės sporto aikštelėse, parke, miške, Plaškių pasienio užkardoje, Aukštumalos aukštapelkėje ir kt.). Gegužės mėn. sėkmingai įvykdytas integruotas dalykinis projektas „Žuvis“. Parengtas ir pradėtas vykdyti tarptautinis projektas pagal Erasmus+ programą, (32009,00 €). Įvykdyti šalies projektai „Pažink valstybę“ (285 €), „Auk ir pažink“ (400 €). Parengtas ir laimėtas neformaliojo vaikų švietimo plėtros programos projektas (mokinių plaukimo mokymui), kurio veiklos prasidės nuo 2019 m. pradžios.
1.2. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	1. Parengta funkcionali mokyklos pedagogų darbo apmokėjimo sistema pagal etatinio darbo modelį. 2. Parengti mokyklos veiklos tobulinimo planai po išorės vertinimo.	1. Iki 2018 m. rugsėjo mėn. įdiegtas etatinis mokytojų apmokėjimo modelis. Priimti aiškūs ir konkretūs susitarimai, tikslingai paskirstytos valandos. Iki 2018m. spalio 30 d. parengti ir patvirtinti pedagogų pareigybių aprašai. 2. Parengtas ir įgyvendinamas veiksmingas planas mokyklos veiklos tobulinimui.	1. Etatinio darbo apmokėjimo modelis įdiegtas sėkmingai ir laiku. Susitarimai priimti Mokytojų tarybos 2018-08-31 posėdyje Nr. 8, Mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema patvirtinta direktoriaus 2018-08-31 įsakymu Nr. V1-119, suderinta su mokyklos Darbo tarybos pirmininku. Mokytojams išdalinti pranešimai apie darbo sąlygų pakeitimus, padaryti darbo sutarčių pakeitimai. Parengti ir direktoriaus 2018-09-04 įsakymu Nr. P3-59 patvirtinti 26 mokytojų pareigybių aprašymai. 2. Sudaryta mokyklos veiklos tobulinimo darbo grupė, parengtas, suderintas, patvirtintas ir pradedamas įgyvendinti mokyklos 2019-2020 m. veiklos tobulinimo planas, suderintas su Švietimo skyriumi. Plano įgyvendinimą palengvins mokyklai (kaip stiprią geros mokyklos požymių raišką turinčios mokyklos) skirtos kokybės krepšelio lėšos.

	3. Profesinis mokytojų tobulėjimas, keliant kvalifikaciją ir mokantis vienas iš kito.	3. Apie 80% pedagogų išklause mokymus pagal mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programos prioritetus. Per 2018-2019 m. m. I pusr. aktyviai diegiamas KGR.	3. Kyla mokytojų profesinis meistriškumas: visas mokytojų kolektyvas dalyvavo 2 seminaruose, kurie buvo numatyti pagal 2018 m. kvalifikacijos tobulinimo prioritetus. Mokytojai gana noriai mokėsi vienas iš kito diegiant kolegialų grįžtamojo ryšio metodą. Puikų pedagogų profesinės kompetencijos įrodymą pateikė mokyklos išorės vertintojai, konstatuodami, jog didžioji stebėtų pamokų dalis (84%) yra šiuolaikiškos arba bandomos daryti šiuolaikiškomis. Tik nedidelė dalis (16%) - tradicinės.
1.3. Palaikyti gerą emocinį klimatą mokykloje	1. Užtikrintas darbuotojų ir mokinių asmens duomenų saugumas, pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą 2. Puoselėjamas palankus emocinis klimatas, užtikrinantis gerą mokinių savijautą klasėje ir mokykloje, gerą mokytojų ir aptarnaujančio personalo darbingumą.	1. Asmens duomenys neprieinami tretiesiems asmenims, įstaigoje nėra perteklinių asmeninių duomenų (iki 2018 m. birželio 30 d.) 2. Pasiiekta, kad mokiniai nebėga iš pamokų, pagerėjo laikomumas.	1. Mokykloje užtikrintas darbuotojų ir mokinių asmens duomenų saugumas: 2018 m. gegužės 23 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-97 patvirtintos Asmens duomenų tvarkymo taisyklės ir Mokinių asmens duomenų tvarkymo taisyklės. Su darbuotojais pasirašyti Sutikimai tvarkyti asmens duomenis, Asmens duomenų teikimo sutartys ir Konfidencialumo pasižadėjimai. Pasirūpinta, kad asmens duomenys būtų neprieinami tretiesiems asmenims, kad nebūtų perteklinių duomenų. 2. 2018 m. pasiekta, kad mokiniai iš pamokų nebėga. Visos mokyklos bendruomenės santykiai geri. Mokykloje puoselėjamas palankus emocinis klimatas. Pedagogų kolektyvas geranoriškas, draugiškas. Tyrimas „Emocinis mikroklimatas mokykloje“ parodė, kad mokiniai mokykloje jaučiasi gerai, jų tarpusavio santykiai ir santykiai su mokytojais geri, jiems patinka mokytis mūsų mokykloje. <i>Santykius ir mokinių savijautą bei Mokymosi džiaugsmą</i> kaip stipriuosius mokyklos veiklos aspektus nurodė ir išorės vertintojai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Pokyčių valdymo arba vadybinę
6.2.

Direktorė


(parašas)
Liucija Jasevičienė
(vardas ir pavardė)2019-01-17
(data)

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvertinimas labai gerai, pasiekti užduoties tikslai ir užtikrinamas reikšmingas, norai, pasiekimai.

Tarybos pirmininkė
(mokykloje / mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo)

Genata Martinaitienė 2019-02-14
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Labai gerai. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus rodiklius. Šieiti 15 proc. penkiolika) patalpų alga dydžio kintamąją dalį.

Savininko urmas
(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalinių susirinkimų) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Vytautas Laurinaitis 2019-02-15
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *labai gerai*.

IV SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Koreguoti, tikslinti mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelį	Atsiradus naujiems teisės aktams, laiku, tariantis su mokyklos bendruomene, parengti optimalią darbo apmokėjimo sistemą.	Darbo apmokėjimo sistema aiški, konkreti, vieša. Pagal teisės aktus laiku atliekamos korekcijos.
9.2. Gerinti mokinių mokymosi motyvaciją, užtikrinant ugdymo proceso kokybę.	1. Ugdymo sąlygų ir mokyklos veiklos kokybės gerinimas. 2. Pamokų, užsiėmimų kitaip įvairovė (kitose erdvėse, integruotas, patyriminis mokymas(is), IKT naudojimas ir pan.).	1. Tikslingai (ugdymo kokybės gerinimui) įsisavinamos mokyklai skirtos Kokybės krepšelio lėšos. Užmegzta partnerystė su 1-2 rajono mokyklomis ugdymo kokybės gerinimo ir metodinio darbo klausimais. Mokykla įgis kitų mokyklų patirties, dalinsis savo gerąja patirtimi. 2. Pagerėjusi mokymosi motyvacija, įvairinant pamokinės veiklos ir kitų užsiėmimų pobūdį.
9.3. Užtikrinti Erasmus+ programos strateginių partnerystių tarptautinio projekto Nr. 2018-1-IT02-KA229-048426_6 <i>Discovering European Heritage Through Cultural Routes</i> dalinį įgyvendinimą.	Patrauklesnės veiklos, ugdymo kitose aplinkose įvairovė, ugdymas(is) be sienų. Aktyvesnis mokinių dalyvavimas tiriamojoje veikloje. Gerėjanti mokinių mokymosi motyvacija.	Projekto rezultatai: - sukurti projekto produktai naudojami anglų kalbos, istorijos, dailės, informacinių technologijų, geografijos pamokose, integruotoje projektinėje veikloje; - įgyvendinama tiriamoji veikla (piligrimystė; šv. Jokūbo kelias Lietuvoje); - iki 2019 m. gruodžio 31 d. Švietimo mainų paramos fondui parengta ir pateikta tarpinė „Erasmus+“ projekto ataskaita ir patalpinta „Mobility Tool+“ platformoje.
9.4.		
9.5.		

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.
10.2.
10.3.

Savininko teisės

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

[Signature]
(parašas)

Vytautas Šaučiūnas 2019-02-15
(vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.

Direktori
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Signature]
(parašas)

Liucija Jasėvičienė 2019-03-27
(vardas ir pavardė) (data)