

ŠILUTĖS R. USĖNŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
190697692 Jazminų g. 3, Usėnų kaimas Šilutės rajonas
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2022-03-14 Nr. 109
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		636863	636999
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	10	629155	630602
I.1.	Iš valstybės biudžeto		386309	407371
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		227064	205594
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		14195	16525
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1587	1112
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	11	7708	6397
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		7708	6397
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	12	635465	636654
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		495889	517955
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		15541	14895
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		50247	32872
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		0	0
V.	TRANSPORTO		2789	2361
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		2634	2316
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		2517	3321
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		12498	18536
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		48114	39775
XIV.	KITOS		5239	4623
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1398	345
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0	0
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0	0
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidų TAISYMO ITAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ITAKA		1398	345
I.	NUOSAVYBĖS METODO ITAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1398	345
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Liucija Jasevičienė
(vardas ir pavardė)

Vilma Mickuvienė
(vardas ir pavardė)

Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190697692 Šilutės r. Usėnų kaimas

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2022-03-14 Nr. 110

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalinink ų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer-vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.						2525	2525	
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x		x
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		345	345	
9.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.						2870	2870	
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x		x
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo)		x		x	x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas	9	x	x	x		1398	1398	
17.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.						4268	4268	

Mokyklos direktorė

Vyr buhalterė

(parašas)

Liucija Jasevičienė
(vardas ir pavardė)

Vilma Mickuvienė

ŠILUTĖS R. USĖNŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA
Įstaigos kodas 190697692, adresas Jazminių g. 3, Usėnų kaimas Šilutės rajonas

**2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2021 m. gruodžio 31 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Mokykla buvo įregistruota Juridinių asmenų registre 1995 m. liepos 13 d. rejestro Nr. 052998, įstaigos kodas 190697692, steigėjas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Mokyklos adresas Jazminių 3, Usėnų kaimas, Usėnų seniūnija.

Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla – dieninė, bendrojo lavinimo mokykla, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir neformaliojo ugdymo programas lietuvių kalba. 2015 m rugsėjo 1 d atidaryta ikimokyklinio ugdymo grupė.

Pagrindinė veiklos sritis – švietimas.

Mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš savivaldybės biudžeto lėšų ir valstybės lėšų per savivaldybę.

Mokykla turi paramos gavėjo statusą, gauna paramos lėšas, apskaito kitų lėšų sąskaitoje.

Mokykla yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą, atsiskaitomąją, specialiųjų programų ir pavediminę sąskaitas AB Luminor banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Nuo 2015 m sausio 1 d finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys Europos Sąjungos piniginių vienetais - eurai.

2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Mokykla kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį

Mokykloje per 2021 metus vidutiniškai dirbo 36 darbuotojas. Tame tarpe pedagogų - 24.

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą

Tolesnę įstaigos veiklą gali paveikti mažėjantis gimstamumas seniūnijoje, taip pat jaunoms šeimoms išvykstant į labiau patrauklesnes vietas.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;

- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Mokyklos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti mokyklos vykdomas operacijas ir objektyviai atspindėti finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Šios apskaitos politikos tikslas – reglamentuoti ir detalizuoti mokyklos apskaitą, finansinių ir kitų ataskaitų sudarymą. Apskaitos politika – tai bendrųjų apskaitos principų, apskaitos metodų ir taisyklių, skirtų apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms parengti bei pateikti, visuma.

Mokyklos apskaitos politika nustato:

1. Finansines ataskaitas, jų sudarymo tvarką;
2. Apskaitos principus;
3. Sąskaitų plano ir kitų apskaitos registrų sudarymo tvarką.

Mokykla, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1). Valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašo didžiojoje knygoje. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Europos Sąjungos piniginių vienetą – eurą.

Mokyklos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Mokyklos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos rengiamos taikant kaupimo principą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Mokykla, sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi pinigų apskaitos principu.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Per 2021 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti..

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra.

Mokyklos finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Mokyklos nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai patvirtinti 2011-01-20 įsakymu Nr. 64-V.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės ir rūšys	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	2

Nematerialusis turtas nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12 –ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Nuo 2015 m sausio 1 d. įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 eurų ir tarnaus ilgiau nei vienerius metus.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtuose IT sąskaitose.

Neatlygintinai gautas IT registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė lygi nuliui. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesioginį (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

IT nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

IT naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti 2011 metų sausio 26 diena Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A1-93. 2013 m liepos 15 d įsakymo Nr. A1-758, 2013 m spalio 25 d Nr. A1-1129, 2015 m rugsėjo 29 d. Nr. A1 – 1040 ir 2016 m liepos 5 d. įsakymu Nr. A1- 895, 2020m sausio 10 d, Nr. A1-23, 2021m balandžio 2 d. Nr. A1-483 nusidėvėjimo normatyvų sąrašas papildytas.

Pagal ilgalaikio turto grupes yra patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai, betoniniai), monolitino gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai) pastatai.	100
2	Kiti statiniai (krepšinio, tinklinio ir futbolo aikštelės)	15
3	Tvora	14
4	Filmavimo kameros, fotoaparatai	5
5	Šaldymo įrenginiai: šaldikliai ir šaldytuvai	9
6	Buitinės elektrinės viryklės	9
7	Garų ištraukėjas	5
8	Vaikų žaidimo aikštelės įranga	15
9	Žemos klasės autobusai (ilgis iki 7,5 m)	7
10	Baldai (išskyrus komplektus)	8
11	Baldų komplektai	10
12.	Kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti	7
13.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
14.	Interaktyvioji lenta	7
15.	Interaktyvusis monitorius	7
16.	Vaizdo projektorius	7
17.	Pianinai, rojaliai, arfos	20
18.	Styginiai, klavišiniai ir kiti muzikos instrumentai	9
19.	Garso aparatūra	10
20.	Apsaugos įrenginiai	7

IT nusidėvėjimo suma priskiriama veiklos sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį. Kai IT nurašomas visiškai nusidėvėjęs, liekamąsias medžiagas, skirtas parduoti ar naudoti savo veikloje, registruojamos nebalansinėse sąskaitose.

Biologinis turtas

Biologinio turto ir mineralinių išteklių apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

Biologinis turtas pripažįstamas ir grupuojamas pagal VSAFAS nustatytus kriterijus.

Pirminio pripažinimo metu ir kiekvieno vėlesnio vertinimo metu ne žemės ūkio paskirties biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai įvertinta, turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose parodomas taip:

įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta ;

simbolinė vieno euro verte, jei įsigijimo savikainos nėra arba ji negali būti patikimai įvertinta.

Kitas biologinis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo kitas biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą.

Atsargos

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti arba, kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar vykdant įprastą veiklą. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių - materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina įskaitomas atsargų pirkimo PVM ir transporto paslaugos, jei tokios buvo.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas, apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Kai atsargos grąžintinai perduodamos asmenims ar ne viešojo sektoriaus subjektams naudotis pagal sutartį, perduodamų atsargų verte registruojamos gautinos sumos, nepripažįstant sąnaudų. Grąžinus atsargas, mažinama gautina suma ir jei reikia, registruojamas atsargų nuvertėjimas. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Mokykla gaunanti turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto neatlygintinai, apskaitoje turi registruoti toje pačioje turto grupėje, kurioje šis turtas buvo registruotas perdavėjo buhalterinėje apskaitoje ir tik po to jį pergrupuoti.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Ilgalaikio finansinio turto mokykla neturi.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama, per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai banko sąskaitose.

Pinigai

Pinigai, esantys bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – mokyklos iš savivaldybės biudžeto, iš valstybės biudžeto per savivaldybę, bei iš kitų šaltinių gauti pinigai arba kitas turtas, skirtas mokyklos tikslams ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos:

- a) Finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- b) Finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti, apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis laikomos visos likusios sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma vykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma vykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Mokyklos visi įsipareigojimai yra trumpalaikiai. Šiems įsipareigojimams priskiriama pervestinos sumos į biudžetus ir kitiems subjektams, susijusios su vykdoma veikla, kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima už įsipareigojimą sumokėti pinigus.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje mokykla turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos skirstomos į :pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai.

Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, balanse atvaizduojamos kaip mokyklos įsipareigojimai.

Pajamomis laikomas tik ekonominės naudos padidėjimas, pasireiškiantis turto padidėjimu arba įsipareigojimų sumažėjimu.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitai vadovaujamosi principais, metodais ir taisyklėmis nustatytomis 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Darbo užmokesčio, valstybinio socialinio draudimo ir kitos sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną.

Mokykla apskaičiuotas sumas už kasmetines atostogas kaupia ir pripažįsta sąnaudomis kas mėnesį.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

Sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitose.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25 – ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Mokyklos pagrindinės veiklos kryptis – švietimas, t.y. pagal atliekamas valstybės funkcijas priskiriama švietimo segmentui.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas

Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo principai ir taisyklės nustatyti 7 – ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

III.PASTABOS

1.Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr.1)

Nematerialusis turtas apskaitomas remiantis 13 VSAFAS. Įstaiga neturi nematerialiojo turto, kurio tarnavimo laikas neribotas. Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto užstatyto, kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, mokykla neturi.

Turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, mokykla neturi.

Nematerialusis turtas apskaitytas 13 VSAFAS 1 priede.

Nematerialusis turtas, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau dar naudojamas įstaigos veikloje sąrašas.

Nematerialiojo turto pavadinimas	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina (EUR)
Programinė įranga ir jos licencijos (36 vnt.)	1204,53

2.Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr.2).

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitytas 12 VSAFAS 1 priede. Ilgalaikis materialusis turtas, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas mokyklos veikloje:

Materialiojo turto pavadinimas	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina (€)
Filmavimo fotografavimo įranga (1 vnt.)	444,86
Kompiuteriai ir jų įranga (15 vnt.)	9778,97
Kita biuro įranga (2 vnt.)	1297,26
Transporto priemonės (autobusas) 1vnt	17927,48
Ktas ilgalaikis materialusis turtas (6 vnt.)	2401,55
Kitos mašinos ir įrenginiai (4 vnt)	4721,09
Kiti statiniai	1364,11

Baldai (2vnt)	1129,49
Iš viso:	39064,81

Ilgalaikio materialaus turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turtas užstatytas, kaip įsipareigojimų garantas, mokykloje nėra.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis turto neturėjome.

Ilgalaikis turtas apskaitoje registruojamas tokiais finansavimo šaltiniais:

- a) valstybės;
- b) savivaldybės;
- c) kitų šaltinių;
- d) Europos sąjungos lėšos.

Metų eigoje nurašyti 4 kompiuteriai, kurių vertė 2929,73 eur. Jie buvo visiškai nusidėvėję. Per 2021 m. buvo įsigytas projektorius – 563,00 € ir garso aparatinė – 2498,65 € (Europos sąjungos lėšos). Nemokamai gauto turto už 5606,83€ (2 kompiuteriai nešiojami ir stebėjimo kameros).

Mokykla per 2021 m., dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra pasirašiusi sutarčių.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Nebenaudojamo ilgalaikio materialiojo turto mokyklos veikloje nėra.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą.

Ilgalaikio finansinio turto įstaiga neturi.

4. Informacija apie biologinį turtą.

Įstaiga biologinio turto neturi.

5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr.3).

Trumpalaikis turtas - atsargos apskaitytos 8-jo VSAFAS 1 priede. Atsargų, kurių vertė buvo sumažinta, nėra. Atsargų, esančių pas trečiuosius asmenis nėra. Atsargų vertė pagal grupes pateikiama 8 –ojo VSAFAS 2 priede.

Per 2021 metus gauta nemokamai mokymo priemonių ir trumpalaikio turto už 3453,92 €.

Atsargų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro degalų (dizelino) likutis 136,21 €.

6. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus.

Mokykloje tokių subjektų nėra.

7. Informacija apie išankstinius apmokėjimus.(pastaba N.r.4)

Informacija apie išankstinius apmokėjimus apskaitoma 6- ojo VSAFAS 6 priede.

8. Per vienerius metus gautinos sumos (pastaba Nr.5).

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas apskaityta 17 – ojo VSAFAS 7 priede.

Sukauptos gautinos sumos:

sukauptos finansavimo pajamos (savivaldybės biudžeto, mokymo lėšos ir pavedimų lėšų) – 30469,69 €.

Kitos sukauptos gautinos sumos – 427,92 €. Tai gautini įsiskolinimai iš tiekėjų už prekes ir paslaugas.

9. Apie pinigus ir pinigų ekvivalentus.(pastaba Nr. 6) .

Pateikiama informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus apskaitoma 17 - ojo VSAFAS 8 priede.

10. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinius, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius (pastaba Nr.7).

„Finansavimo sumos“ pateikiama informacija apie finansavimo sumas , gautas iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių ir ES lėšų. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį , tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį, pateikta 20 - ojo VSAFAS 4 priede. Per ataskaitinį laikotarpį gauta asignavimų:

Mokinio krepšeliui finansuoti – 378084,00 €;
Savivaldybės funkcijoms finansuoti – 184668,00 €;
Optimizavimo lėšos – 1870,00 €;
Konsultacijos mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų – 3490,00 €;
Skaitmeninio ugdymo plėtrai – 3000,00 € ;
Biudžetinių įstaigų pajamoms finansuoti – 6462,00 €;
Gauta 2 % pajamų mokesčio paramos – 907,34 €;
Gautos lėšos brandos egzaminams vykdyti – 92,46 €;
Lėšos skirtos nemokamam maitinimui – 16653,00 €;
Lėšos skirtos administravimo išlaidoms – 16597,09 €;
Gauta paramos lėšų – 500,00 €;
Projektui Auk ir pažink gauta – 300,00 €.

Finansavimo sumų likučiai pateikti 20 – jo VSAFAS 5 priede.

11. Trumpalaikės mokėtinios sumos (pastaba Nr.8).

Informacija, apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priede.

1. Trumpalaikiai įsipareigojimai tiekėjams sudaro – 16729,68 €:

- a). UAB Šilutės vandenys- už vandens tiekimą – 124,88 €;
- b). UAB Ignitis – už elektros energijos tiekimą – 529,31 €;
- c). UAB Klaipėdos ugnė – už šiluminės energijos tiekimą – 13599,79 €;
- d). AB Lietuvos radijo ir televizijos centras – už internetą – 47,34 €;

- e). UAB Trevena - už degalus – 343,82 €;
 - f). AB Energijos skirstymo operatorius – už elektros energijos tiekimą – 266,14 €;
 - i). UAB Šilutės info tec – už mokymo priemonės - 102,43 €;
 - h). UAB Šilutės agrochemija – už ūkines prekes - 95,61 €;
 - j) UAB Avižeda – už pastato šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūrą – 30,00 €;
 - k). UAB Loreva – už nemokamo maitinimo administracinės išlaidos – 1590,36 €.
2. Trumpalaikiai įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu – 0,00 €.
3. Sukauptos mokėtinos sumos (atostoginių kaupiniai + soc.draudimas) – 13740,01 €:
- a). atostoginių kaupiniai (mokymo lėšos) – 8839,63€;
 - b). atostoginių kaupiniai soc.draudimas (mokymo lėšos) – 1251,20 €;
 - c). atostoginių kaupiniai (savivaldybės lėšos) – 2971,16 €;
 - d). atostoginių kaupiniai soc.draudimas (savivaldybės lėšos) – 678,02 €;

11a. Informacija apie įsipareigojimų dalį eurai ir užsienio valiutomis.

Informacija apie įsipareigojimus apskaityta 17- VSAFAS 13 priede.

12. Informacija apie einamųjų metų pervirši ar deficitą (pastaba Nr.9)

Šis rezultatas atspindi 4-jo VSAFAS „ Grynojo turto pokyčių ataskaita “ 1 priede.

13. Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius.

Neapibrėžtų įsipareigojimų, neapibrėžto turto, atidėjinių mokykla neturi. Teisinių ginčų bei sprendimų nėra.. Paskolų, suteiktų garantijų dėl jų, neturi.

14. Informacija apie sandorius užsienio valiuta.

Tokių sandorių nėra.

15. Veiklos rezultatų informacija pateikiama 3-jo VSAFAS „ Veiklos rezultatų ataskaita “ 2 priede.

1). Pagrindinės veiklos pajamos. (pastaba Nr.10)

Finansavimo pajamas sudaro, per ataskaitinį laikotarpį panaudotos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti, atsargoms ir kitoms išlaidoms kompensuoti. Šios pajamos pripažįstamos kaupimo principu.

Informacija apie kitas pajamas. (pastaba Nr.11)

Visa tai apskaitoma 10 VSAFAS 2 - me priede. Pagrindinės veiklos kitos pajamos – tai pajamos gautos už suteiktas paslaugas ir nuomą, ikimokyklinės grupės išlaikymą .

2). Pagrindinės veiklos sąnaudos (pastaba Nr.12).

Pagrindinės veiklos sąnaudas sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, amortizacijos, komunalinių paslaugų, transporto, kvalifikacijos kėlimo, sunaudotų atsargų, ir kitų paslaugų. Transporto ir komunalinių paslaugų sąnaudos sumažėjo, kadangi, karantino metu, nebuvo vykdomas

ugdymo procesas. Kitų paslaugų sąnaudos padidėjo, nes vykdomi keli projektai (projektas Erasmus+ ir projektas Kokybės krepšelis).

16. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultatus

Pateikiama informacija apie finansines ir investicines veiklos pajamas pagal 6-jo VSAFAS 4 priedą.

17. Pinigų srautai (pastaba Nr.14).

Ši informacija pateikta 5 – ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede.

Per ataskaitinį laikotarpį netiesioginių pinigų srautų įstaiga neturėjo.

Įplaukos - tai finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir prekėms iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių s lėšų.

Gauta iš biudžeto už suteiktas paslaugas.

Pagrindinės veiklos pinigų srautų išmokos, sąnaudos, patirtos per ataskaitinį laikotarpį.

Investicinės veiklos pinigų srautai – ilgalaikio turto įsigijimas.

18. Apie veiklos segmentus (pastaba Nr. 15).

Informacija apie pagrindinės veiklos segmentus pateikiama 25 – to standarto 1 – ame priede „Segmentai“. Visa pateikta informacija priskiriama švietimo segmentui.

19. Apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas (pastaba Nr. 16).

Informacija apie su darbo santykiais susijusias išmokas pateikiama 24-ojo VSAFAS priede.

20. Informacija apie nuomą, finansinę nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo gavimo sutartys.

Turto naudojamo pagal finansinės nuomos sutartis, išnuomoto turto įstaiga neturi.

Pagal panaudos sutartis naudojamo turto sąrašas:

Naudojamo turto pavadinimas	Sutarties terminas	Vertė
Orginal. Vadov. „Mokslininkų pėdomis“	Iki pareikalavimo	17,68
Pritaikyt.vad.„Mokslininkų pėdomis “	Iki pareikalavimo	15,15
Orginalaus vad. skaitmeninė versija	Iki pareikalavimo	14,72
Pritaikyto vad. skaitmeninė versija	Iki pareikalavimo	14,72
Maršrutizatorius Mikrotik	Iki pareikalavimo	59,63
Lazerinis spausdintuvas Minolta	Iki pareikalavimo	118,59
Spalvinis skaitytuvas	Iki pareikalavimo	30,07
Belaidė įranga D-Link DES 3200 1vn	Iki pareikalavimo	173,77
Žemės sklypas	Neterminuota	12701,58
Stacionarinis kompiuteris HP 1vn	Iki pareikalavimo	452,07
Pastatas-katilinė	Iki pareikalavimo	10901,59
Kiti statiniai(rezervuaras; tvora)	Iki pareikalavimo	2113,19

Programos „Antras žingsnis“ 1 kl. Komplektas	Iki pareikalavimo	202,73
Programos „Antras žingsnis“ 1 kl. Komplektas	Iki pareikalavimo	202,73
Programos „Antras žingsnis“ 2 kl. Komplektas	Iki pareikalavimo	202,73
Spec.mokymo priemonė (soc.įgūdžiai)	Iki pareikalavimo	130,80
Spec.mokymo priemonė (veiklų mokymas)	Iki pareikalavimo	116,16
Programos „Antras žingsnis“ 2 kl. Komplektas	Iki pareikalavimo	202,73
Programos „Antras žingsnis“ 3 kl. Komplektas	Iki pareikalavimo	202,73
Nešiojamas kompiuteris Lenovo E550	Iki pareikalavimo	2036,32
Nešiojamas kompiuteris HP	Iki pareikalavimo	6993,80
Asmeninis kompiuteris Vector	Iki pareikalavimo	1069,00
Knyga. Lions Quest Raktas į sėkmę – metodika	Iki pareikalavimo	160,00
Nešiojamas kompiuteris HP Probook 450 G6	Iki pareikalavimo	997,04
Iš viso:		39129,53

Šio turto panaudos laikotarpis nurodytas sutartyse. Pagal panaudos sutartis gautas turtas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

Vadovaudamasi 6-ojo VSAFAS standartu „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ reikalavimu, kaip numatyta Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatyme, pateikiama informacija apie paramos gavimą. Per 2021 m. mokykla gavo paramos iš Valstybinės mokesčių inspekcijos 2% pajamų mokesčio – 907,34 eur. ir iš privačių asmenų – 500,00 €. Lėšos nebuvo panaudotos.

Direktorė



Liucija Jasevičienė

Vyr buhalterė



Vilma Mickuvienė

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio			1253134	2086		6856	17927		29418		2402			1311823
2.	(1+2+3)	0	0	0	0	0	4475	0	0	1701	0	2499	0	0	8675
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina									570		2499			3069
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina						4475			1131					5606
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)			0	0	0	0	0	0	2930	0	0	0	0	2930
3.1.	parduoto														0
3.2.	perduoto									2930					0
3.3.	nurašyto														2930
4.	Pergrupavimai (+/-)														0
5.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)	0	0	1253134	2086	0	11331	17927	0	28189	0	4901	0	0	1317568
6.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		455266	1601		5758	17927		19661		2402	X	X	502615
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X					3623			207	X		X	X	3830
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		12514	52		592	0		2278		104	X	X	15540
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X		0	0	0	0	0	0	2930	0		X	X	2930
9.1.	parduoto	X									X		X	X	0
9.2.	perduoto	X									X		X	X	0
9.3.	nurašyto	X								2930	X		X	X	2930
10.	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	0
11.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	0	467780	1653	0	9973	17927	0	19216	0	2506			519055
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				0

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**	X									X				0	
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				0	
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				0	
16.	Suma, gauta, perduoto ir likutinė nuvertėjimo suma	X		0							X				0	
16.1.	perduoto	X									X				0	
16.2.	nurašyto	X									X				0	
17.	Pergupavimai (+/-)	X									X				0	
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)	X									X				0	
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0	
20.	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis														0	
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0	
22.	Perduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0	
22.1.	perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0	
22.2.	perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0	
22.3.	nurašyto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0	
23.	Pergupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0	
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0	
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+24)			785354	433	0	1358	0	0	8973	0	2395	0		798513	
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)			797868	485	0	1098	0	0	9757		0			809208	

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinis laikotarpis 2021-01-01 - 2021-12-31
190697692 - Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla
Lentelės pateikiamų duomenų valuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir nелиetiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		53,00						53,00
2	Išgauta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		12.498,00						12.498,00
2.1	Išgyto turto įsigijimo savikaina		9.044,00						9.044,00
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		3.454,00						3.454,00
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-12.415,00						-12.415,00
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-12.415,00						-12.415,00
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai (jungimai)								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)		136,00						136,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupio nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Kiti pokyčiai (jungimai)								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+14)		136,00						136,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7)		53,00						53,00

ATSARGŲ VERTĖ PAGAL GRUPEŠ

Eil. Nr.	Atsargos pagal grupes	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Strateginės ir neličiamosios atsargos		
2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	136	53
3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		
4.	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		
5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
6.	Atsargų, iš viso	136	53

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS (pastaba Nr .4)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų išgijimo savikaina		58
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		58
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)		58

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas

ataskaitinis laikotarpis 2021-01-01 - 2021-12-31
 0697692 - Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla
 atelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	34.615,00	31.347,00		44.465,00	38.696,00	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	3.717,00	877,00		1.634,00	264,00	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą	3.717,00	877,00		1.634,00	264,00	
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	30.470,00	30.470,00		38.531,00	38.432,00	
1.5.1	Iš biudžeto	30.470,00	30.470,00		38.432,00	38.432,00	
1.5.2	Kitos				99,00		
1.6	Kitos gautinos sumos	428,00			4.300,00		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
2.1	Gautinų mokesčių ir socialinių įmokų nuvertėjimas						
2.1.1	Gautinų mokesčių nuvertėjimas						
2.1.2	Gautinų socialinių įmokų nuvertėjimas						
2.2	Gautinų finansavimo sumų nuvertėjimas						
2.3	Gautinų sumų už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas nuvertėjimas						
2.4	Sukauptų gautinų sumų nuvertėjimas						
2.5	Kitų gautinų sumų nuvertėjimas						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1+2)	34.615,00	31.347,00		44.465,00	38.696,00	

1-ojo VSAFAS „Finansiniai turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 7 priedas

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus

taskaitinis laikotarpis 2021-01-01 - 2021-12-31
00697692 - Šilutės r. Usenų pagrindinė mokykla
ntelėsė pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	5.690,00		26.310,00	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	5.690,00		26.310,00	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	5.690,00		26.310,00	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla
190697692 Usėnų kaimas Šilutės rajonas
2022.03.14

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį 2021-01-01 - 2021-12-31										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13		
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	3776	403435	0	4112		407320		246		3757		
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	3682			4112		4286				3508		
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	94	403435				403034		246		249		
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	799552	201565	0	236	0	214506	0	0	0	786847		
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	799499			236		13024				786711		
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	53	201565				201482				136		
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	30581	0	0	868	0	14161	0	6929	0	10359		
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	4327		3069	868		1390				6874		
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	26254	-3069				12771		6929		3485		
4.	Iš kitų šaltinių:	3265	1407	0	14	0	1434	0	0	0	3252		
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	1701			14		295				1420		
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1564	1407				1139				1832		
5.	Iš viso finansavimo sumų	837174	606407	0	5230	0	637421	0	7175	0	804215		

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis

Direktorė

Liucija Jasevičienė

Buhalterė

Vilma Mickuvienė



Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla, 190697692, Usėnų k., Usėnų sen., Šilutės r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147395979
D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		3.776,00	3.776,00		3.757,00	3.757,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		799.552,00	799.552,00		786.847,00	786.847,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		30.581,00	30.581,00		10.359,00	10.359,00
4	Iš kitų šaltinių		3.265,00	3.265,00		3.252,00	3.252,00
5	Iš viso		837.174,00	837.174,00		804.215,00	804.215,00

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

Ataskaitinis laikotarpis 2021-01-01 - 2021-12-31
0697692 - Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla
Atelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinų sumos	16.730,00			2.000,00		
4	Sukauptos mokėtinų sumos	13.740,00	13.740,00		38.050,00	38.050,00	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	13.740,00	13.740,00		38.050,00	38.050,00	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinų sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtinų veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.2.1	Mokesčių, gautų avansu, sumos						
5.2.2	Socialinių įmokų, gautų avansu, sumos						
5.2.3	Kiti gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinų sumos						
5	Kai kurių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	30.470,00	13.740,00		40.050,00	38.050,00	

Jeigu pateiktė visą lange reikalaujamą informaciją,
prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1	Pateikiau
---	-----------

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“
13 priedas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ NACIONALINE IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Nacionaline		
2.	Eurais	40050	30470
3.	JAV doleriais		
4.	Kitomis		
5.	Iš viso	40050	30470

KITOS PAJAMOS*(pastaba Nr. 11)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	7708	6397
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.7.	Kitos	7708	6397
2	Kitos veiklos pajamos		
2.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
2.2.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
2.3.	Nuomos pajamos		
2.4.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
2.5.	Kitos		

* Reikšmingos sumos turi būti paaiškintos.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir jei suma reikšminga, ji detalizuojama.

2021 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS (pastaba Nr.15)

Eil. nr.	Finansinių atsaskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešojo tvarka ir visuomenės	Ekonomik	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunal nis ūkis	Sveikato s apsauga	Polišis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS									635465		635465
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									495889		495889
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									15541		15541
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									50247		50247
1.4.	Komandiruočių											
1.5.	Transporto									2789		2789
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									2634		2634
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									2517		2517
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									12498		12498
1.10.	Socialinių išmokų											
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų									48111		48111
1.14.	Kitos									5239		5239
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLADŲ TAISYMO ĮTAKA											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI											
3.1.	Išmokos:									623245		623245
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									520530		520530
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									39726		39726
3.1.3.	Komandiruočių											
3.1.4.	Transporto									5084		5084
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									1989		1989
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7.	Atsargų įsigijimo									6673		6673
3.1.8.	Socialinių išmokų											
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo									42068		42068
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12.	Kitos išmokos									7175		7175