

(Informacijos apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus pateikimo žemesniojo lygio atskirų finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS *

Eil. Nr. **	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje				Pagrindinė veikla
			Valdomų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliąja verte (Lt)	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso (Lt)	Nuosavas kapitalas arba grynasis turtas, iš viso (Lt)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kontroliuojamos biudžetinės įstaigos		X	X			
1.1.	...		X	X			
1.2.	...		X	X			
2.	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų						
2.1.	...						
2.2.	...						
3.	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, nepriskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų						
3.1.	...						
3.2.	...						
4.	Valstybės ir savivaldybių įmonės***		X	X			
4.1.	...		X	X			
4.2.	...		X	X			
5.	Kontroliuojamos akcinės ir uždarnosios akcinės bendrovės						
5.1.	...						
5.2.	...						
6.	Asocijuotieji subjektai						
6.1.	...						
6.2.	...						
7.	Administruojami išteklių fondai	X	X	X			
7.1.	...	X	X	X			
7.2.	...	X	X	X			
8.	Administruojami mokesčių fondai	X	X	X			
8.1.	...	X	X	X			
8.2.	...	X	X	X			

* – pažymėti ataskaitos laukai nepildomi;

** – įtraukiama tiek detalizuojamų eilučių, kiek yra kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų;

*** – teikiama informacija apie tas valstybės ar savivaldybės įmones, kuriose viešojo sektoriaus subjektas įgyvendina įmonės savininko teises ir pareigas.

(Informacijos apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS ATASKAITINIO LAIKOTARPIO PABAIGOJE

Eil. Nr.	Subjekto tipas ir pavadinimas	Subjektų skaičius
1	2	3
1.	Kontroliuojamos biudžetinės įstaigos	
2.	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	
3.	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, nepriskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	
4.	Valstybės ir savivaldybių įmonės*	
5.	Kontroliuojamos akcinės ir uždarnosios akcinės bendrovės	
6.	Asocijuotieji subjektai	
7.	Administruojami išteklių fondai	
8.	Administruojami mokesčių fondai	

* – teikiama informacija apie tas valstybės ar savivaldybės įmones, kuriose viešojo sektoriaus subjektas įgyvendina įmonės savininko teises ir pareigas.

(Informacijos apie valstybės ar savivaldybės įmonių, kontroliuojamų akcinių ir uždarųjų akcinių bendrovių, kontroliuojamų viešųjų įstaigų finansinės būklės ataskaitos (balanso) duomenis pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**VALSTYBĖS AR SAVIVALDYBĖS ĮMONIŲ*, KONTROLIUOJAMŲ AKCINIŲ IR UŽDARŲJŲ
AKCINIŲ BENDROVIŲ, KONTROLIUOJAMŲ VIEŠŲJŲ ĮSTAIGŲ
JUNGTINĖ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA (BALANSAS)**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
A.	Ilgalaikis turtas		
I.	Nematerialusis turtas		
II.	Materialusis turtas		
III.	Finansinis turtas		
B.	Biologinis turtas		
C.	Kitas trumpalaikis turtas		
I.	Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys		
II.	Iš viešojo sektoriaus subjektų gautinos sumos		
III.	Kitos per vienus metus gautinos sumos		
IV.	Kitas trumpalaikis turtas		
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		
	IŠ VISO TURTO:		
D.	Nuosavas kapitalas		
I.	Istatinis kapitalas arba įmonės savininko (dalininkų) kapitalas		
II.	Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas		
III.	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		
IV.	Rezervai		
V.	Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)		
E.	Dotacijos ir subsidijos		
F.	Įsipareigojimai viešojo sektoriaus subjektams		
G.	Kiti įsipareigojimai		
I.	Po vieno metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai		
II.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		
	IŠ VISO NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ		

* – teikiama informacija apie tas valstybės ar savivaldybės įmones, kuriose viešojo sektoriaus subjektas įgyvendina įmonės savininko teises ir pareigas.

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS (pastaba Nr.13)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	1866	1147
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos	1866	1147
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	1866	1147

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

**(Informacijos apie ilgalaikį finansinį turtą pateikimo žemesniojo lygių finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)**

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURTA*

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1.	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus		
1.2.	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus		
1.3.	Investicijos į kitus subjektus		
2.	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1.	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą		
2.2.	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą		
3.	Po vienu metų gautinos sumos		
4.	Ilgalaikiai terminuoti indėliai		
5.	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6.	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą		
7.	Iš viso		

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS (pastaba Nr .4)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	621	389
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	408	161
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	213	228
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	621	389

KITOS PAJAMOS*(pastaba Nr. 11)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	9179	6606
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.7.	Kitos	9179	6606
2	Kitos veiklos pajamos		
2.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
2.2.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
2.3.	Nuomos pajamos		
2.4.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
2.5.	Kitos		

* Reikšmingos sumos turi būti paaiškintos.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir jei suma reikšminga, ji detalizuojama.

Usėnų pagrindinė mokykla

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“

1 priedas

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. 2)
2016-12-31
ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			1272881	1364		6856	17927		19387		2402			1320817
2.	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)	0	0	58485	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	59207
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina				722										722
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina			58485											58485
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.	parduoto														0
3.2.	perduoto														0
3.3.	nurašyto														0
4.	Pergrupavimai (+/-)														0
5.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)	0	0	1331366	2086	0	6856	17927	0	19387	0	2402	0	0	1380024
6.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		416911	1021		4156	17927		15251		2402	X	X	457668
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X	0
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		12875	121		647			1575			X	X	15218
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X		0	0	0	0	0	0	0	0		X	X	0
9.1.	parduoto	X									X		X	X	0
9.2.	perduoto	X									X		X	X	0
9.3.	nurašyto	X									X		X	X	0
10.	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	0
11.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	0	429786	1142	0	4803	17927	0	16826	0	2402			472886

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				0
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**	X									X				0
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				0
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				0
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X		0							X				0
16.1.	parduoto	X									X				0
16.2.	perduoto	X									X				0
16.3.	nurašyto	X									X				0
17.	Pergрупavimai (+/-)	X									X				0
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)	X									X				0
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0
20.	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis														0
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0
22.1.	parduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0
22.2.	perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0
22.3.	nurašyto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0
23.	Pergрупavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	0
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+19-20-21-22+/-23)			901580	944	0	2053	0	0	2561	0	0	0		907138
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-4-12+19)			855970	343	0	2700	0	0	4136		0			863149

(Informacijos apie gautas paskolas ir išleistus ne nuosavybės vertybinius popierius pateikimo
žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**GAUTOS PASKOLOS IR IŠLEISTI NE NUOSAVYBĖS VERTYBINIAI POPIERIAI
PAGAL GRĄŽINIMO IR IŠPIRKIMO LAIKOTARPIUS 20XX M. X MĖN. XX D.**

Eil. Nr.	Išpirkimo arba grąžinimo terminas	Nominalioji finansinių įsipareigojimų vertė	Balansinė finansinių įsipareigojimų vertė
1	2	3	4
1.	Vieni metai		
2.	Nuo vieno iki dviejų metų		
3.	Nuo dviejų iki trejų metų		
4.	Nuo trejų iki ketverių metų		
5.	Nuo ketverių iki penkerių metų		
6.	Ilgesnis kaip penkeri metai		
7.	Iš viso		

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“
11 priedas

(Informacijos apie paskolas pagal įvykdymo terminus ir palūkanų normas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE PASKOLŲ ĮVYKDYMO TERMINUS IR PALŪKANŲ NORMAS

Eil. Nr.	Paskolos grąžinimo terminas	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		beprocentės paskolos	paskolos su fiksuota palūkanų norma	paskolos su kintama palūkanų norma
1	2	3	4	5
1.	Per vienus metus:			
1.1.	Trumpalaikės paskolos			
1.2.	Ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis			
2.	Nuo vieno iki penkerių metų			
3.	Po penkerių metų			
4.	Iš viso paskolų (1+2+3)			

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS (pastaba Nr. 8)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektorius subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektorius subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektorius subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektorius subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	29	29		7286	3238	
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	1408			491		
4	Sukauptos mokėtinos sumos	18363			22348		
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	18334			15062		
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	323			208		
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai	323			208		
5.3.	Kitos mokėtinos sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4)	20094	29		23047	3238	

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“
13 priedas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ NACIONALINE IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Nacionaline		
2.	Eurais	23047	20094
3.	JAV doleriais		
4.	Kitomis		
5.	Iš viso	23047	20094

(Informacijos apie parduoti laikomo finansinio turto pokyčius per 20XX m. laikotarpį pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)

PARDUOTI LAIKOMO FINANSINIO TURTO POKYČIAI PER 20XX M. LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansinio turto pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Įsigyta	Parduota (balansine verte pardavimo momentu)	Perkelta į (iš) kitas finansinio turto grupes	Nuvertėjimas	Nurašyta (balansine verte nurašymo momentu)	Tikrosios vertės pokytis	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Ilgalaikis finansinis turtas								
1.1.	Nuosavybės vertybiniai popieriai								
1.2.	Ne nuosavybės vertybiniai popieriai								
1.3.	Finansinis turtas iš išvestinės finansinės priemonės								
1.4.	Kitas								
2.	Trumpalaikis finansinis turtas								
2.1.	Nuosavybės vertybiniai popieriai								
2.2.	Ne nuosavybės vertybiniai popieriai								
2.3.	Finansinis turtas iš išvestinės finansinės priemonės								
2.4.	Kitas								
3.	Iš viso								

(Informacijos apie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto ir suteiktų paskolų pokytį per 20XX m. laikotarpį pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

IKI IŠPIRKIMO TERMINO LAIKOMO FINANSINIO TURTO IR SUTEIKTŲ PASKOLŲ POKYČIAI PER 20XX M. LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansinio turto pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį								Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			įsigyta (įsigijimo savikaina)	parduota (balansine verte pardavimo momentu)	perkelta į (iš) kitą finansinio turto grupę	amortizacijos** suma	valiutos kurso pokyčio įtaka	piniginės įplaukos	nurašyta	nuvertėjimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Ilgalaikis finansinis turtas ir suteiktos paskolos										
1.1.	Suteiktos paskolos										
1.2.	Obligacijos										
1.3.	Vekseliai										
1.4.	Kiti ne nuosavybės vertybiniai popieriai										
1.5.	Ilgalaikiai terminuotieji indėliai										
2.	Trumpalaikis finansinis turtas ir suteiktos paskolos*										
2.1.	Suteiktos paskolos										
2.2.	Obligacijos										
2.3.	Vekseliai										
2.4.	Kiti ne nuosavybės										
2.5.	Trumpalaikiai terminuotieji indėliai										
3.	Iš viso										

* Nurodoma ir ilgalaikio finansinio turto, ir suteiktų paskolų einamųjų metų dalis.

** Amortizacijos suma apima skirtumą tarp finansinio turto įsigijimo savikainos ir amortizuotos savikainos pirminio finansinio turto pripažinimo metu, ir amortizacijos sumos pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį.

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“
6 priedas

(Informacijos apie po vienu metų gautinas sumas pagal grąžinimo laikotarpius pateikimo
žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**PO VIENŲ METŲ GAUTINOS SUMOS PAGAL GRĄŽINIMO LAIKOTARPIUS IR JŲ
EINAMŲJŲ METŲ DALIS**

Eil. Nr.	Grąžinimo terminas	Įsigijimo savikaina	Balansinė vertė
1	2	3	4
1.	Suteiktų paskolų:		
1.1.	Per vienus metus *		
1.2.	Nuo vieno iki penkerių metų		
1.3.	Po penkerių metų		
2.	Kitų ilgalaikių gautinų sumų:		
2.1.	Per vienus metus *		
2.2.	Nuo vieno iki penkerių metų		
2.3.	Po penkerių metų		
3.	Iš viso		

* Nurodoma einamųjų metų dalis

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS (pastaba Nr. 5)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	20350	19882		23333	22828	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	579	111		605	100	
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	579	111		605	100	
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	19771	19771		22728	22728	
1.5.1.	Iš biudžeto	19771	19771		22728	22728	
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos						
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	20350	19882		23333	22828	

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS (pastaba Nr. 6)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4–1.5)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4–2.5)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4–3.5+3.6+3.7)	2249		2698	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	2249		2698	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	2249		2698	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

(Informacijos apie finansinių įsipareigojimų, apskaitoje registruojamų amortizuota savikaina, pokyčio per 20XX m. pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ POKYTIS PER 20XX M.

Eil. Nr.	Finansinių įsipareigojimų pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			prisiimti įsipareigoji- mai (įsigijimo savikaina)	finansinių įsipareigojimų pergrupavimas	amortizacijos suma*	valiutos kurso pokyčio įtaka	įvykdyti įsipareigojimai (grąžintos skolos, sumokėtos palūkanos, išpirkti vertybiniai popieriai)	nurašyti įsipareigojimai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Ilgalaikiai								
1.1.	Išleistos obligacijos								
1.2.	Išleisti išdo vekseliai								
1.3.	Gautos paskolos								
1.4.	Kiti įsipareigojimai								
2.	Trumpalaikiai								
2.1.	Išleistos obligacijos								
2.2.	Išleisti išdo vekseliai								
2.3.	Gautos paskolos								
2.4.	Kiti įsipareigojimai								
3.	Iš viso								

* Amortizacijos suma apima skirtumą tarp finansinio turto įsigijimo savikainos ir amortizuotos savikainos pirminio finansinio turto pripažinimo metu, ir amortizacijos sumos pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį.

2016 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS (pastaba Nr.15)

Eil. nr.	Finansinių atsaskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS									455025		455025
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									360151		360151
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									15218		15218
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									35565		35565
1.4.	Komandiruočių											
1.5.	Transporto									3126		3126
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									636		636
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									5493		5493
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									12550		12550
1.10.	Socialinių išmokų											
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų									13444		13444
1.14.	Kitos									8842		8842
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI											
3.1.	Išmokos:									437598		437598
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									363998		363998
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									36525		36525
3.1.3.	Komandiruočių											
3.1.4.	Transporto									9519		9519
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									816		816
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7.	Atsargų įsigijimo									9360		9360
3.1.8.	Socialinių išmokų											
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo									2706		2706
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12.	Kitos išmokos									14674		14674

ŠILUTĖS R. USĖNŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA
Įstaigos kodas 190697692, adresas Jazminių g. 3, Usėnų kaimas Šilutės rajonas

**2016 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2016 m. gruodžio 31 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Mokykla buvo įregistruota Juridinių asmenų registre 1995 m. liepos 13 d. rejestro Nr. 052998, įstaigos kodas 190697692, steigėjas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Mokyklos adresas Jazminių 3, Usėnų kaimas, Usėnų seniūnija.

Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla – dieninė, bendrojo lavinimo mokykla, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir neformaliojo ugdymo programas lietuvių kalba. 2015 m. rugsėjo 1 d. atidaryta ikimokyklinio ugdymo grupė.

Pagrindinė veiklos sritis – švietimas.

Mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš savivaldybės biudžeto lėšų ir valstybės lėšų per savivaldybę.

Mokykla turi paramos gavėjo statusą, gauna paramos lėšas ir apskaito kitų lėšų sąskaitoje.

Mokykla yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą, atsiskaitomąją, specialiųjų programų ir pavediminę sąskaitas AB DNB banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Nuo 2015 m. sausio 1 d. finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys Europos Sąjungos pinigais vienetais - eurai.

2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Mokykla kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį

Mokykloje per 2016 metus vidutiniškai dirbo 44 darbuotojai. Tame tarpe pedagogų - 29.

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą

Tolesnę įstaigos veiklą gali paveikti mažėjantis gimstamumas seniūnijoje, taip pat jaunoms šeimoms išvykstant į labiau patrauklesnes vietas. Ženkliai sumažėjo mokyklinio amžiaus vaikų, todėl mažėjant vaikų skaičiui klasėse, sumažėjo finansavimo pajamos moksleivio krepšeliui.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas operacijas ir objektyviai atspindėti finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Šios apskaitos politikos tikslas – reglamentuoti ir detalizuoti mokyklos apskaitą, finansinių ir kitų ataskaitų sudarymą. Apskaitos politika – tai bendrųjų apskaitos principų, apskaitos metodų ir taisyklių, skirtų apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms parengti bei pateikti, visuma.

Mokyklos apskaitos politika nustato:

1. Finansines ataskaitas, jų sudarymo tvarką;
2. Apskaitos principus;
3. Sąskaitų plano ir kitų apskaitos registrų sudarymo tvarką.

Mokykla, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1). Valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašo didžiojoje knygoje. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsamiai.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Europos Sąjungos piniginių vienetą – eurą.

Mokyklos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Mokyklos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos rengiamos taikant kaupimo principą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Mokykla, sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi pinigų apskaitos principu.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Per 2016 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti..

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra.

Mokyklos finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Mokyklos nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai patvirtinti 2011-01-20 įsakymu Nr. 64-V.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės ir rūšys	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	2

Nematerialusis turtas nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12 –ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Nuo 2015 m sausio 1 d. įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 eurų ir tarnaus ilgiau nei vienerius metus.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtuose IT sąskaitose.

Neatlygintinai gautas IT registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė lygi nuliui. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesioginį (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

IT nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

IT naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti 2011 metų sausio 20 diena mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. 64-V. 2013 m liepos 15 d įsakymo Nr. A1-758,

2013 m spalio 25 d Nr. A1-1129, 2015 m rugsėjo 29 d. Nr. A1 – 1040 ir 2016 m liepos 5 d. įsakymu Nr. A1- 895 nusidėvėjimo normatyvų sąrašas papildytas.

Pagal ilgalaikio turto grupes yra patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai, betoniniai), monolitino gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai) pastatai.	100
2	Kiti statiniai (krepšinio, tinklinio ir futbolo aikštelės)	15
3	Tvora	14
4	Filmavimo kameros, fotoaparatai	5
5	Šaldymo įrenginiai: šaldikliai ir šaldytuvai	9
6	Buitinės elektrinės viryklės	9
7	Garų ištraukėjas	5
8	Vaikų žaidimo aikštelės įranga	15
9	Žemos klasės autobusai (ilgis iki 7,5 m)	7
10	Baldai (išskyrus komplektus)	8
11	Baldų komplektai	10
12.	Kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti	7
13.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
14.	Pianinai, rojalai, arfos	20
15.	Styginiai, klavišiniai ir kiti muzikos instrumentai	9

IT nusidėvėjimo suma priskiriama veiklos sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį. Kai IT nurašomas visiškai nusidėvėjęs, liekamąsias medžiagas, skirtas parduoti ar naudoti savo veikloje, registruojamos nebalansinėse sąskaitose.

Biologinis turtas

Biologinio turto ir mineralinių išteklių apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

Biologinis turtas pripažįstamas ir grupuojamas pagal VSAFAS nustatytus kriterijus.

Pirminio pripažinimo metu ir kiekvieno vėlesnio vertinimo metu ne žemės ūkio paskirties biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai įvertinta, turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose parodomas taip:

įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta ;

simbolinė vieno lito verte, jei įsigijimo savikainos nėra arba ji negali būti patikimai įvertinta.

Kitas biologinis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo kitas biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą.

Atsargos

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti arba, kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar vykdant įprastą veiklą. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių - materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina įskaitomas atsargų pirkimo PVM ir transporto paslaugos, jei tokios buvo.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas, apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Kai atsargos grąžintinai perduodamos asmenims ar ne viešojo sektoriaus subjektams naudotis pagal sutartį, perduodamų atsargų vertė registruojamos gautinos sumos, nepripažįstant sąnaudų. Grąžinus atsargas, mažinama gautina suma ir jei reikia, registruojamas atsargų nuvertėjimas. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Mokykla gaunanti turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto neatlygintinai, apskaitoje turi registruoti toje pačioje turto grupėje, kurioje šis turtas buvo registruotas perdavėjo buhalterinėje apskaitoje ir tik po to jį pergrupuoti.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Ilgalaikio finansinio turto mokykla neturi.

Trumpalaikiui finansiniam turtui priskiriama, per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai banko sąskaitose.

Pinigai

Pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – mokyklos iš savivaldybės biudžeto, iš valstybės biudžeto per savivaldybę, bei iš kitų šaltinių gauti pinigai arba kitas turtas, skirtas mokyklos tikslams ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos:

- a) Finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- b) Finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti, apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis laikomos visos likusios sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma vykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma vykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Mokyklos visi įsipareigojimai yra trumpalaikiai. Šiems įsipareigojimams priskiriama pervestinos sumos į biudžetus ir kitiems subjektams, susijusios su vykdoma veikla, kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima už įsipareigojimą sumokėti pinigus.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje mokykla turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos skirstomos į :pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai.

Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, balanse atvaizduojamos kaip mokyklos įsipareigojimai.

Pajamomis laikomas tik ekonominės naudos padidėjimas, pasireiškiantis turto padidėjimu arba įsipareigojimų sumažėjimu.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitai vadovaujamasi principais, metodais ir taisyklėmis nustatytomis 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Darbo užmokesčio, valstybinio socialinio draudimo ir kitos sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną.

Mokykla apskaičiuotas sumas už kasmetines atostogas kaupia ir pripažįsta sąnaudomis kas ketvirtį.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

Sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitose.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25 – ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Mokyklos pagrindinės veiklos kryptis – švietimas, t.y. pagal atliekamas valstybės funkcijas priskiriama švietimo segmentui.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės

būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas

Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo principai ir taisyklės nustatyti 7 – ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertine išraiška arba kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

III.PASTABOS

1.Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr.1)

Nematerialusis turtas apskaitomas remiantis 13 VSAFAS. Įstaiga neturi nematerialiojo turto, kurio tarnavimo laikas neribotas.Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto,užstatyto, kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, mokykla neturi.

Turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, mokykla neturi.

Nematerialusis turtas apskaitytas 13 VSAFAS 1 priede.

Nematerialusis turtas, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau dar naudojamas įstaigos veikloje sąrašas.

Nematerialiojo turto pavadinimas	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina (EUR)
Programinė įranga ir jos licencijos (36 vnt.)	1204,53

2.Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr.2).

Ilgalaikis materialus turtas apskaitytas 12 VSAFAS 1 priede. Ilgalaikis materialus turtas, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas mokyklos veikloje:

Materialiojo turto pavadinimas	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina (€)
Filmavimo fotografavimo įranga (1 vnt.)	444,86
Kompiuteriai ir jų įranga (19 vnt.)	8488,20
Kita biuro įranga (2 vnt.)	1297,26
Transporto priemonės (autobusas) 1vnt	17927,48
Ktas ilgalaikis materialus turtas (6 vnt.)	2401,55

Kitos mašinos ir įrenginiai (1 vnt)	434,43
Iš viso:	30993,78

Ilgalaikio materialaus turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turtas, užstatytas kaip įsipareigojimų garantas, mokykloje nėra.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis turto neturėjome.

Ilgalaikis turtas apskaitoje registruojamas tokiais finansavimo šaltiniais:

- a) valstybės;
- b) savivaldybės;
- c) kitų šaltinių;
- d) Europos sąjungos lėšos.

Metų eigoje iš paramos lėšų įsigyta tvora. Užpajamuota - 1203220 – kiti statiniai – 721,94 €. Pagal Šilutės r. savivaldybės administracijos centralizuotos buhalterijos skyriaus, ilgalaikio turto atnaujinimo darbų užbaigimo raštas Nr. B(4,116)-6773 - 2016-09-30, perdavė pastato atnaujinimo darbus už 58485,13 Eur. Finansavimo šaltinis - savivaldybės biudžeto lėšos. Sąskaitos Nr. 1202201.

Per 2016 m ilgalaikio materialinio turto nebuvo nurašyta.

Mokykla per 2016 m., dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra pasirašiusi sutarčių.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Nebenaudojamo ilgalaikio materialiojo turto mokyklos veikloje nėra.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turą.

Ilgalaikio finansinio turto įstaiga neturi.

4. Informacija apie biologinį turą.

Įstaiga biologinio turto neturi.

5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr.3).

Trumpalaikis turtas - atsargos apskaitytos 8-jo VSAFAS 1 priede. Atsargų, kurių vertė buvo sumažinta nėra. Atsargų, esančių pas trečiuosius asmenis nėra. Atsargų vertė pagal grupes pateikiama 8 –ojo VSAFAS 2 priede.

Per 2016 metus gauta nemokamai mokymo priemonių ir trumpalaikio turto už 279,12 €.

Atsargų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro degalų (dizelino) likutis 38,74 €.

6. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus.

Mokykloje tokių subjektų nėra.

7. Informacija apie išankstinius apmokėjimus.(pastaba N.r.4)

Informacija apie išankstinius apmokėjimus apskaitoma 6- ojo VSAFAS 6 priede.

Išankstinių apmokėjų suma – 408,10 €. AB Lietuvos paštas - už spaudinių prenumeratą - 87,89 €; UAB Litterula – vadovėliai – 127,96 €, UAB Artom ir UAB Komeksimas – mokymo priemonės 192,25 €.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos , kurios buvo apmokėtos ir užregistruotos apskaitoje 2016 metais. 212,48 €. bus pripažinta sąnaudomis ateinančiais laikotarpiais (autobuso draudimas).

8. Per vienerius metus gautinos sumos (pastaba Nr.5).

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas apskaityta 17 – ojo VSAFAS 7 priede.

Sukauptos gautinos sumos:

sukaupta atostogų rezervo ir soc.draudimui suma – 18333,84 €,

sukauptos finansavimo pajamos (savivaldybės biudžeto ir mokinio krepšelio) – 1437,47 €.

Kitos sukauptos gautinos sumos – 578,97€. Tai patalpų nuomininkų įsiskolinimas už komunalines paslaugas ir patalpų nuomą. Taip pat tėvų įsiskolinimas už darželio išlaikymą.

9. Apie pinigus ir pinigų ekvivalentus.(pastaba Nr. 6) .

Pateikiama informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus apskaitoma 17 - ojo VSAFAS 8 priede.

10. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinius, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius (pastaba Nr.7).

„Finansavimo sumos“ pateikiama informacija apie finansavimo sumas , gautas iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių ir ES lėšų. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį , tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį, pateikta 20 - ojo VSAFAS 4 priede. Per ataskaitinį laikotarpį gauta asignavimų:

Mokinio krepšeliui finansuoti – 274698,00 €;

Savivaldybės funkcijoms finansuoti – 135340,00 €;

Biudžetinių įstaigų pajamoms finansuoti – 9102,97 €;

Gauta 2 % pajamų mokesčio paramos – 976,70 €;

Gautos lėšos viešųjų darbų programai vykdyti – 1900,00 €;

Gautos lėšos iš darbo biržos – 2435,88 €;

Lėšos skirtos nemokamam maitinimui ir mokinio reikmėms įsigyti – 10927,27 €;

Gauta paramos lėšų – 50,00 €;

Projektui Auk ir pažink - 4 gauta – 280,00 €;

Projektas sporto inventoriaus ir įrangos įsigijimui – 1000,00€.

Finansavimo sumų likučiai pateikti 20 – jo VSAFAS 5 priede.

11. Trumpalaikės mokėtinės sumos (pastaba Nr.8).

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priede.

Trumpalaikiai įsipareigojimai tiekėjams sudaro – 1408,50 €.

Trumpalaikiai įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu – 28,97 €.

Sukauptos mokėtinės sumos (atostoginių kaupiniai + soc.draudimas) – 18333,84 €.

Gauti išankstiniai mokėjimai už ikimokyklinės grupės išlaikymą – 322,97 €.

11a. Informacija apie įsipareigojimų dalį eurai ir užsienio valiutomis.

Informacija apie įsipareigojimus apskaityta 17- VSAFAS 13 priede.

12. Informacija apie einamųjų metų perviršį ar deficitą (pastaba Nr.9)

Šis rezultatas atspindi 4-jo VSAFAS „ Grynojo turto pokyčių ataskaita “ 1 priede.

13. Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius.

Neapibrėžtų įsipareigojimų, neapibrėžto turto, atidėjinių mokykla neturi Teisinių ginčų bei sprendimų nėra.. Paskolų, suteiktų garantijų dėl jų, neturi.

14. Informacija apie sandorius užsienio valiuta.

Tokių sandorių nėra.

15. Veiklos rezultatų informacija pateikiama 3-jo VSAFAS „ Veiklos rezultatų ataskaita “ 2 priede.

1). Pagrindinės veiklos pajamos. (pastaba Nr.10)

Finansavimo pajamas sudaro, per ataskaitinį laikotarpį panaudotos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti, atsargoms ir kitoms išlaidoms. Šios pajamos pripažįstamos kaupimo principu.

Informacija apie kitas pajamas. (pastaba Nr.11)

Visa tai apskaitoma 10 VSAFAS 2 - me priede. Pagrindinės veiklos kitos pajamos – tai pajamos gautos už suteiktas paslaugas, ikimokyklinės grupės išlaikymą ir nuomą.

2). Pagrindinės veiklos sąnaudos (pastaba Nr.12).

Nemažai padidėjo transporto remonto sąnaudos, Autobusas įsigytas 2007 m., keliai labai blogi, dažnai genda.

16. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultatus (pastaba Nr. 13).

Pateikiama informacija apie finansines ir investicines veiklos pajamas pagal 6-jo VSAFAS 4 priedą.

17. Pinigų srautai (pastaba Nr.14).

Ši informacija pateikta 5 – ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede.

Per ataskaitinį laikotarpį netiesioginių pinigų srautų įstaiga neturėjo.

Įplaukos - tai finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir prekėms iš valstybės, savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių ir Europos sąjungos lėšų.

Gauta iš biudžeto už suteiktas paslaugas.

Pagrindinės veiklos pinigų srautų išmokos, sąnaudos, patirtos per ataskaitinį laikotarpį.

18. Apie veiklos segmentus (pastaba Nr. 15).

Informacija apie pagrindinės veiklos segmentus pateikiama 25 – to standarto 1 – ame priede „Segmentai“. Visa pateikta informacija priskiriama švietimo segmentui.

19. Informacija apie nuomą, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo gavimo sutartys.

Turto naudojamo pagal finansinės nuomos sutartis, išnuomoto turto įstaiga neturi.

Pagal panaudos sutartis naudojamo turto sąrašas:

Naudojamo turto pavadinimas	Sutarties terminas	Vertė
Orginal. Vadov. „Mokslininkų pėdomis“	Iki pareikalavimo	17,68
Pritaikyt.vad.„Mokslininkų pėdomis “	Iki pareikalavimo	15,15
Orginalaus vad. skaitmeninė versija	Iki pareikalavimo	14,72
Pritaikyto vad. skaitmeninė versija	Iki pareikalavimo	14,72
Kompiuteriai 2 Vector	Iki pareikalavimo	1069,00
Lazerinis spausdintuvas Minolta	Iki pareikalavimo	118,59
Spalvinis skaitytuvas	Iki pareikalavimo	30,07
Belaidė įranga D-Link DES 3200 1vn	Iki pareikalavimo	173,77
Žemės sklypas	Neterminuota	16800,00
Stacionarinis kompiuteris HP 1vn	Iki pareikalavimo	452,07
Pastatas-katilinė	Iki pareikalavimo	10901,59
Kiti statiniai(rezervuaras; tvora)	Iki pareikalavimo	2143,19
Programos „Antras žingsnis “1 kl. Komplektas	Iki pareikalavimo	202,73
Programos „Antras žingsnis “1 kl. Komplektas	Iki pareikalavimo	202,73
Programos „Antras žingsnis “2 kl. Komplektas	Iki pareikalavimo	202,73
Spec.mokymo priemonė (soc.įgūdžiai)	Iki pareikalavimo	130,80
Spec.mokymo priemonė (veiklų mokymas)	Iki pareikalavimo	116,16
Programos „Antras žingsnis “2 kl. Komplektas	Iki pareikalavimo	202,73
Programos „Antras žingsnis “3 kl. Komplektas	Iki pareikalavimo	202,73
Nešiojamas kompiuteris Lenovo E550	Iki pareikalavimo	2036,32

Vaizdo stebėjimo sistemos su programa	Iki pareikalavimo	4262,26
Iš viso:		39309,74

Šio turto panaudos laikotarpis nurodytas sutartyse. Pagal panaudos sutartis gautas turtas apskaitom nebalansinėse sąskaitose.

Direktorė



Liucija Jasevičienė

Vyr buhalterė



Vilma Mickuvienė

Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*(pastaba Nr.3)

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		122						122
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		11589						11589
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		11310						11310
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		279						279
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		11672						11672
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		11672						11672
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		39						39
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		39						39
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		122						122

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

ATSARGŲ VERTĖ PAGAL GRUPES

Eil. Nr.	Atsargos pagal grupes	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	39	122
3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		
4.	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		
5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
6.	Atsargų, iš viso	39	122

Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla

**VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ, SAVIVALDYBĖS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ ATSARGŲ BALANSINĖ VERTĖ LAIKOTARPIO
PABAIGOJE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Valstybei nuosavybės teise priklausančių, savivaldybės patikėjimo teise valdomų atsargų balansinė vertė praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		8638						
2.	Valstybei nuosavybės teise priklausančių, savivaldybės patikėjimo teise valdomų atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								

* - Pildo tik savivaldybės administracija.

Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla
190697692 Usėnų kaimas Šilutės rajonas
2017.02.28

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį 2016-01-01 - 2016-12-31										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		
1	2	3	4	5	6	6	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	189	288525	0	27			288410				331	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	87			27			41				73	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	102	288525					288369				258	
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	860398	135620	0	58485	0	0	150521	0	0	0	903982	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	859990			58485			14744				903731	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	408	135620					135777				251	
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	491	0	0	8	0	0	87	0	0	0	412	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	491			8			87				412	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0										0	
4.	Iš kitų šaltinių:	4338	3463	0	0	0	0	3789	0	0	0	4012	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2581		722				379				2924	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1757	3463	-722				3410				1088	
5.	Iš viso finansavimo sumų	865416	427608	0	58520	0	0	442807	0	0	0	908737	

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis

Direktorė

Buhalterė

Liucija Jasevičienė

Vilma Mickuvienė

[Signature]

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklį fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

ŠILUTĖS R. USĖNŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190697692 Nemuno g. 1C. Usėnu kaimas. Šilutės r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2016 M GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2017-02-28 Nr. 130

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tiksluodais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		907138	863149
I.	Nematerialusis turtas	1	0	0
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	907138	863149
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		901580	855970
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		944	343
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2053	2700
II.6	Transporto priemonės		0	0
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		2561	4136
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		0	0
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		23259	26542
I.	Atsargos		39	122
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		39	122
I.3	baigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutar			
I.4	aminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perdu			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas,			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		621	389
III.	Per vienus metus gautinos sumos		20350	23333
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas		579	605
III.5	Sukauptos gautinos sumos	3	19771	22728
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	4	2249	2698
	IŠ VISO TURTO:		930397	889691

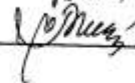
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D.	FINANSAVIMO SUMOS	5	908737	865416
I.	Iš valstybės biudžeto		331	189
II.	Iš savivaldybės biudžeto		903982	860398
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir		412	491
IV.	Iš kitų šaltinių		4012	4338
E.	ISIPAREIGOJIMAI		20094	23047
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		20094	23047
II.1	Kitų atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atid			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus		0	0
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos		1408	491
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		29	7286
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos		18334	15062
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		323	208
F.	GRYNASIS TURTAS		1566	1228
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		1566	1228
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		338	787
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1228	441
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR		930397	889691

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

Liucija Jasevičienė
(vardas ir pavardė)


(parašas)

Vilma Mickuvienė
(vardas ir pavardė)

4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“
1 priedas

Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190697692 Šilutės r. Usėnų kaimas

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2017-02-28 Nr. 133

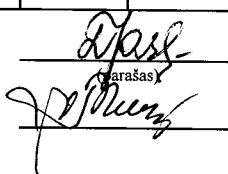
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2014 m. gruodžio 31 d.						442	442	
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x		x
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x	-1	x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		787	787	
9.	Likutis 2015 m. gruodžio 31 d.						1228	1228	
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x		x
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x	-1	x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas	9	x	x	x		338	338	
17.	Likutis 2016 m. gruodžio 31 d.						1566	1566	

Mokyklos direktorė

Buhalterė



Liucija Jasevičienė
(vardas ir pavardė)

Vilma Mickuvienė

Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190697692 Šilutės r. Usėnų kaimas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2017-02-28 Nr. 134

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-449		1547	1547		-4962
I.	Iplaukos	14	412957		412957	412957		393563
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms:							
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		262020		262020	262020		248668
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		130771		130771	130771		127259
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0		0	0		4192
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		3846		3846	3846		4813
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		6651		6651	6651		3730
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		5709		5709	5709		3801
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		3960		3960	3960		1100
II.	Pervestos lėšos		5709		5709	5709		3801
II.1.	I valstybės biudžetą							
II.2.	I savivaldybių biudžetus		5709		5709	5709		3801
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	I kitus išteklių fondus							
II.5.	Asignavimų valdytojų programų vykdytojams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		404011		404011	404011		394724
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		325085		325085	325085		299888
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		43686		43686	43686		53128
III.3.	Komandiruočių							
III.4.	Transporto		7232		7232	7232		6907
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		890		890	890		547
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7.	Atsargų įsigijimo		10350		10350	10350		6072
III.8.	Socialinių išmokų							
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		3872		3872	3872		2853
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos		12896		12896	12896		25329
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		1690		1690	1690		
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
III.1.	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
III.2.	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
III.3	Investicijos į kitą finansinį turtą							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							
IV.1	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
IV.2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
IV.3	Investicijos į kitą finansinį turtą							
V.	Po vienu metų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Ilgalaikių terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VII.	Kito ilgalaikio finansinio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
VIII.	Kito ilgalaikio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-449		-449	1547		1547
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2698		2698	1151		1151
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		2249		2249	2698		2698

Direktorė

Buhalterė



Liucija Jasevičienė



Vilma Mickuvienė

3-jojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklų fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

ŠILUTĖS R. USĖNŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190697692 Nemuno g. 1C, Usėnų kaimas Šilutės rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2017-02-28 Nr. 131

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		455364	419454
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	10	446183	412848
I.1.	Iš valstybės biudžeto		283395	265476
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		158622	139950
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		88	80
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		4078	7342
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		9181	6606
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	11	9181	6606
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	12	455025	418667
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		360151	328397
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		15218	15049
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		35565	35217
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		3126	4228
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		636	890
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		5493	3065
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		12550	11437
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		13444	14564
XIV.	KITOS		8842	5820
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		339	787
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0	0
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0	
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ			
G.	APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
H.	PELNO MOKESTIS			
I.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ		339	787
J.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
K.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		339	787
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)
(parašas)

Liucija Jasevičienė
(vardas ir pavardė)

Vilma Mickuvienė
(vardas ir pavardė)